

Il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato, Ing. Mario Bisignano

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

Richiamata la deliberazione n. 172 del 23.05.2019 modificata con deliberazione n. 871 del 05/08/2020 con cui il Direttore dell'UOC proponente, il cui incarico è stato conferito con deliberazione n. 1299 del 25/10/2021, è delegato ai sensi di legge e per tutta la durata dell'incarico alla firma di specifici provvedimenti amministrativi, tra cui il presente;

Visto l'atto deliberativo n. 598 del 05/06/2020 con il quale è stato approvato il nuovo Regolamento per funzioni tecniche di all'art. 113 del D.Lgs 50/16 e s.m.i. rielaborato secondo le linee guida del Regolamento adottato dalla Regione Siciliana;

Rilevato, che il suddetto regolamento trova applicazione per le attività riferibili a contratti le cui procedure di affidamento avviate successivamente alla data di entrata in vigore del codice dei contratti pubblici, anche se avviate prima dell'entrata in vigore del presente regolamento, così come previsto dal citato atto deliberativo n. 598 del 05/06/2020;

Dato atto:

- che ai sensi dell'art. 5 comma 4 del citato regolamento gli incentivi vengono liquidati con determina del Dirigente dell'U.O.C. che gestisce i fondi;
- che le Schede con le quali vengono ripartiti gli importi da corrispondere quali incentivi art.113 D.Lgs.50/2016, numerate dalla n. 1 alla n.31, sono state predisposte dai RUP dei singoli appalti in accordo con Direttore Provveditorato Ing. Mario Bisignano;

Atteso che con le succitate Schede dalla n.1 alla n.31 è stata effettuata la ripartizione delle competenze per funzioni tecniche ex art. 113 del D.Lgs. 50/2016 per singolo dipendente che ha posto in essere le attività relative ai singoli appalti di cui alle deliberazioni riportate nelle stesse schede, avviati nell'anno 2017 per le sole attività già definite, per un importo complessivo di € 181.164,62

Preso atto la ripartizione per singolo dipendente della superiore somma di € 181.164,62 è dettagliata nel Prospetto allegato "A" al presente atto;

Rilevato altresì che si è verificato che per ciascun dipendente non è stato superato il limite del 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo dell'anno 2017 come risultante dalle Certificazioni Uniche CU rilasciate ai singoli dipendenti;

Dato atto che la copertura finanziaria è assicurata dalle somme appostate in Bilancio sul conto patrimoniale "2.02.05.06.0101 - Altri fondi incentivi funzioni tecniche Art. 113 D.Lgs 50/2016" atteso che rientrano tra quelle ricognite e comunicate dalla UOC Provveditorato con nota prot.6131 del 08/05/2020 integrata con nota prot. 6404 del 14/05/2020;

Ritenuto, pertanto, di potere procedere alla liquidazione delle competenze al personale che ha espletato le funzioni tecniche e ai rispettivi collaboratori per complessivi € 181.164,62 così come indicato all'allegato prospetto riepilogativo All"A" dovrà essere effettuato dall'UOC Risorse Umane;

Ritenuto di dare mandato all'UOC Risorse Umane di provvedere al pagamento, nell'ambito delle procedure stipendiali, delle competenze per come sopra ripartito per complessivi € 181.164,62, a valere sul conto "2.02.05.06.0101 - Altri fondi incentivi funzioni tecniche Art. 113 D.Lgs 50/2016" detraendo tutti gli oneri accessori connessi all'erogazione ivi compresa la quota degli oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'Azienda;

Dare atto che gli atti citati nel presente atto sono custoditi presso l'U.O.C Provveditorato;

Dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a

seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

DETERMINA

APPROVARE, ai sensi di quanto disciplinato dal Regolamento per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 approvato con Delibera n. 598 del 05/06/2020, la ripartizione come riportata nelle Scheda dalla n. 1 alla n. 31 riguardanti le procedure d'appalto per l'acquisizione di beni avviate nell'anno 2017 per le sole attività già definite.

DARE ATTO che dalla suddetta ripartizione effettuata, la quota degli incentivi da corrispondere ai dipendenti che hanno espletato le funzioni tecniche e ai rispettivi collaboratori ammonta a complessivi € 181.164,62.

LIQUIDARE le suddette competenze al personale avente diritto per complessivi € 181.164,62 così come dettagliato nelle suddette Schede e riepilogato nell'allegato "A".

DARE ATTO che l'importo complessivo di € 181.164,62 trova copertura tra le somme accantonate sul conto "2.02.05.06.0101 - Altri fondi incentivi funzioni tecniche Art. 113 D.Lgs. 50/2016" atteso che le stesse sono ricomprese tra quelle ricognite e comunicate dalla UOC Provveditorato con nota prot. n. 6131 del 08/05/2020 integrata con nota prot. n. 6404 del 14/05/2020;

DARE ATTO che si è verificato che per ciascun dipendente non è stato superato il limite del 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo dell'anno 2017 come risultante dalle Certificazioni Uniche CU rilasciate ai singoli dipendenti.

DARE MANDATO all'UOC Risorse Umane di provvedere, nell'ambito degli emolumenti stipendiali, al pagamento delle competenze in argomento ai dipendenti aventi diritto per l'importo complessivo di € 181.164,62 come dettagliato nell'allegato "A", a valere sul conto patrimoniale "2.02.05.06.0101 - Altri fondi incentivi funzioni tecniche Art. 113 D.Lgs. 50/2016", detraendo tutti gli oneri accessori connessi all'erogazione ivi compresa la quota degli oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'Azienda;

TRASMETTERE copia del presente provvedimento all'U.O.C Risorse Umane e all'UOC Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza;

DARE immediata esecuzione al presente atto, onde consentire il tempestivo inserimento delle competenze de quo nell'ambito dei prossimi emolumenti stipendiali.

DICHIARARE l'allegato "A" parte integrante del presente atto.

Il Direttore U.O.C. Provveditorato


Ing. Mario Bisignano

Il Segretario Verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno _____ al giorno _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DETERMINA n. 02 /U.O.C Provv. del 05/01/2022

OGGETTO: Liquidazione e pagamento delle competenze per funzioni Tecniche ex art. 113 D.Lgs. 50/16 e s.m.i. al personale dell'Azienda per le procedure d'appalto espletate dall'UOC Provveditorato nell'anno 2017 per le attività già concluse al 31/12/2021.

<p align="center">U.O.C. Provveditorato</p> <hr/> <p align="center">Proposta n. <u>02</u> del <u>05/01/2022</u></p> <p><input type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio</u></p> <p align="center">Il Responsabile del Procedimento</p> <hr/> <p align="center">Il Direttore U.O.C. Provveditorato Ing. Mario Bisignano</p>	<p align="center">U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale <u>2.02.05.06.01.01</u> <u>VERIFICATA CONSISTENZA DEL FONDO AL 31/12/2021</u> Budget assegnato anno 2022 <u>€ 1.174.716,44</u></p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p align="center">STRUTTURA ASSEGNATARIA DEL BUDGET <u>Provvedimento non assoggettato a budget aziendale informatico</u></p> <p align="center">Scheda BUDGET allegata</p> <p align="center">datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
---	---

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Direttore dell'U.O.C. Ing. Mario Bisignano

L'anno duemilaventidue il giorno Cinque del mese di GENNAIO, nella sede della U.O.C. PROVVEDITORATO dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale N.172 del 23/05/2019, assistito dalla Sig.ra Mariapa Rosolino quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina: